

PROCEDURE DE RESERVATIONS DES SALLES INFORMATIQUES – PGIP/SIF (Bâtiment 336)

Une nouvelle version de Celcat vient d'être installée : pour consulter les salles le planning d'occupation des salles :

https://edt.universite-paris-saclay.fr/Calendar_DEG_FSO_F2S/cal?vt=agendaWeek&dt=2023-10-10&et=module

Renseigner :

Type : => **salles,**

Filtres => **Tapez le numéro de la salle ex 213**

Les réservations se font auprès du SIF via un formulaire en ligne et traitées par la gestionnaire de plannings :

Afin de répondre au mieux aux attentes des usagers et d'améliorer la coordination entre les personnels du Service Informatique, une procédure de réservation des salles informatiques a été mise en place. Celle-ci se présente sous la forme d'un formulaire de réservation en ligne que doit compléter toute personne, enseignant ou administratif, pour réserver une salle d'informatique au bâtiment 336, Service Informatique des Formations – 2^{ème}, 3^{ème} étages, RdC et Nautilus (durant l'année universitaire).

Adresse URL du formulaire de réservations de salles, mais aussi les procédures internes pour vous connecter dans les salles du SIF merci de vous rapprocher de votre secrétariat pédagogique ou du service informatique : <https://www.sciences-sif.universite-paris-saclay.fr>

Pour réserver en ligne : Pour effectuer vos réservations rendez-vous sur l'accueil du site, [ESPACE PEDAGOGIQUE]. (Haut à droite)

INFOS IMPORTANTES

Aucune réservation de salles ne sera faite pour le mois de Juillet, le SIF sera en maintenance pour la préparation de la rentrée prochaine.

Les réservations se font à partir de 8h15 du lundi au vendredi et jusqu'à 18h

1. Réservations pour le 1^{er} semestre de l'année universitaire à venir (période septembre/décembre)

Les demandes et emplois du temps devront parvenir à la gestionnaire (via le formulaire) avant le 1^{er} juin. Du 1^{er} juin au 19 juin, la répartition des salles sera faite. Validation et confirmation des salles à partir du 20 juin. Toutes les demandes après le 1^{er} juin seront traitées par ordre d'arrivée.

2. Réservations pour le 2nd semestre (janvier/juin)

Les demandes devront être faites au plus tard le **22 octobre**. Du 22 octobre au 26 octobre, la répartition des salles sera faite. Validation et confirmation des salles à partir du 26 octobre. Toutes les demandes après le 22 octobre seront traitées par ordre d'arrivée.

3. Réservations ponctuelles, durant l'année.

Celles-ci doivent être demandées dans un délai minimum **de 15 jours** avant l'utilisation de la salle.

Connexion site du SIF <https://www.sciences-sif.universite-paris-saclay.fr/> => [ESPACE PEDAGOGIQUE]. (haut à droite)

Les réservations des salles ne sont validées que lorsque la gestionnaire envoie par mail une confirmation.

(Merci de respecter les salles qui vous ont été attribuées (sauf directives contraires données par l'équipe informatique))

Une réservation peut être :

- hebdomadaire (annuelle, 1^{er} semestre ou 2^{eme} semestre)
- ponctuelle etc....

Toute demande de réservation doit comporter un certain nombre d'informations pour pouvoir attribuer une salle:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Nom et prénom du demandeur• Mail et téléphone du demandeur• Matière (avec le code Apogée)• Groupe (code Apogée)• Niveau (Licence, Master, Autres) Code étape (rapprochez-vous de votre secrétariat pédagogique pour le connaître).• Le code étape est un numéro Apogée qui correspond à chaque formation et qui est nécessaire pour la création des comptes informatiques. C'est grâce à ce code que vous pourrez vous connecter dans les salles informatiques du SIF. | <ul style="list-style-type: none">• Nom et prénom de l'enseignant responsable• Matière enseignée• le nom et les coordonnées de l'enseignant• les logiciels utilisés• le nombre d'étudiants |
|---|--|

Tout nouvel enseignant doit également s'assurer qu'il a un compte informatique au SIF et que les programmes utilisés en cours soient bien installés dans les salles informatiques

Toute demande spécifique doit être faite par mail (ainsi que tous les problèmes connexions à : informatique-pedagogique.sciences@universite-paris-saclay.fr)

Une réservation sans vérifier le code ETAPE, peut rendre la connexion impossible pour vos étudiants

Note : la salle qui vous a été attribuée peut-être changée *exceptionnellement* pour des raisons de service.

Pensez à annuler votre réservation si celle-ci n'est plus d'actualité, d'autres pourront en bénéficier

Le planning de la semaine est affiché au 2eme et au 3eme étage